

क



इस्यारी राज्य बीमा निगम
(भारत राज्य बीमा निगम)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम और रोजगार विभाग, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt of India)



घेडा पंचदेसि इधेरी, पंचदीप भवन, उर्मी सोसायटी अलकापुरी वडीदर
390007 (गुजरात)
उप क्षेत्रीय कार्यालय, पंचदीप भवन, उर्मी सोसायटी अलकापुरी वडादर-
390007 (गुजरात)
Sub Regional office, Panchdeeg Bhavan, Urm Society, Alkaguri
Vadodara -390007(Gujarat), Phone: 0265-2961442 VOIP : 20266006
Email: dir.vadodara@esic.nic.in, Website: www.esic.nic.in

सं.38.A.22.17.IRT.2022.Esst.

दिनांक:-31-05-2024

कार्यालय आदेश सं.81 वर्ष 2024/ Office Order No.81 of 2024

मुख्यालय कार्यालय (स्था.-II) आदेश सं. 07 वर्ष 2024, दिनांक 28.02.2024, क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर कार्यालय आदेश सं. 63 वर्ष 2024, दिनांक 06.03.2024 एवं मुख्यालय पत्र सं.A-33/19/1/2018/Misc-E-II/P-V, दिनांक 30.05.2024 के अनुसरण में, श्री अखिलेश अग्रवाल, प्रवर श्रेणी लिपिक, रोकड़ शाखा को दिनांक 31.05.2024 के अपराहन में क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर में कार्यभार ग्रहण करने के अनुदेश के साथ कार्यमुक्त किया जाता है।

In pursuance of Hqrs. Office (E-II) Order No. 07 of 2024 dated 28.02.2024, Regional Office, Kanpur, Office Order No. 63 of 2024 dated 06.03.2024 and Hqrs. letter No. A-33/19/1/2018/MISC-E-II/P-V, dated 30.05.2024, Sh. Akhilesh Agarwal, UDC, Cash Branch i hereby relieved from his present duties in the A.N. of 31.05.2024, with instruction to report for duties at Regional Office, Kanpur.

उक्त कार्मिक को स्वयं के खर्चे पर स्थानान्तरण करने का आदेश दिया गया है। इसलिए, वह नियमानुसार स्थानांतरण अनुदान/स्थानांतरण अवधि/टीए/डीए के लिए पात्र नहीं होंगे।

Transfer of aforesaid official has been ordered on his own cost. Hence, he will not be entitled for TA/DA/Joining Time as per rules.

शेष शर्तें एवं दशाए वही प्रभावी होगी जो उपरोक्त मुख्यालय के कार्यालय आदेश दिनांक 28.02.2024 एवं क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर के कार्यालय आदेश दिनांक 06.03.2024 में निहित हैं।

All other terms and conditions will remain same, as laid down in aforesaid Hqrs. Office Order dated 28.02.2024 and Regional Office, Kanpur Office Order dated 06.03.2024.

Signed by

Pravat Kumar Barik

Date: 31-05-2024 (कमांड: बरिउ)

सहायक निदेशक

सेवा में: -

1. संबंधित कार्मिक।
2. उप निदेशक (E-II), मुख्यालय कार्यालय, क.रा.बी.नि., नई दिल्ली सूचना हेतु मुख्यालय

कार्यालय आदेश सं. 07 वर्ष 2024 दिनांक 28.02.2024 के संदर्भ में।

3. उप निदेशक, प्रशासन शाखा, क.रा.बी.नि., क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर को सूचित किया जाता है कि उक्त कार्मिक ने वर्ष 2024 में आकास्मिक अवकाश एवं प्रतिबंधित अवकाश का लाभ नहीं उठाया है। क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर के कार्यालय आदेश दिनांक 06.03.2024 के अनुसरण में, प्रोफोर्मा "क" संलग्न है।
4. उप निदेशक, प्रशासन शाखा, क.रा.बी.नि., क्षेत्रीय कार्यालय, अहमदाबाद सूचनार्थ एवं आवश्यक करवाई हेतु।
5. शाखा अधिकारी (रोकड़ शाखा/वित्त एवं लेखा शाखा/बीन), उप क्षेत्रीय कार्यालय, वड़ोदरा सूचनार्थ एवं आवश्यक करवाई हेतु।
6. वैयक्तिक सहायक सेल/कार्यालय आदेश फाइल/वैयक्तिक फाइल।
7. शाखा अधिकारी, जनसंपर्क शाखा, क.रा.बी.नि., उप क्षेत्रीय कार्यालय, वड़ोदरा सूचना एवं उप क्षेत्रीय कार्यालय, वड़ोदरा के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।

प्रोफार्मा- 'क'

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम (सर्व श्री/श्रीमती) व कर्मचारी सं.	निगम में नियुक्ति की तिथि	प्र.श्रे.लि.के पद पर नियमित पदाँन्नती की तिथि	प्र.श्रे.लि.पद पर मौलिक नियुक्ति की तिथि	योग्यता Educational qualification)	भर्ती वर्ष (प्र.श्रे.लि. पद हेतु)	भर्ती परीक्षा का परिणाम घोषित होने की तिथि	केटेगरी	केंडर में नियुक्ति की केटेगरी	वरीयता सूचि के अनुसार क्रमांक
1.	अखिलेश अग्रवाल	25-07-2018	25.07.2018	24.07.2020 (परिवीक्षा समाप्ति तिथि)	बी.कॉम.	2018	N/A	UR	UR	49*

* क्षेत्रीय कार्यालय, अहमदाबाद द्वारा जारी जापन दिनांक 01.08.2022 के साथ संलग्न, दिनांक 31.12.2021 तक की गुजरात क्षेत्र में उच्च श्रेणी लिपिक (Upper Division Clerk) की अंतिम वरिष्ठता सूची के अनुसार।

प्रभात
आस्थ

(प्रभात कुमार बारीक)

सहायक निदेशक